

## Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для студентов

### 1. Требования к конспектированию книг/монографий

Конспект книг по курсу выполняется от руки в ученических тетрадях, разборчивым почерком/ в электронном виде, оформлять работу соответственно требованиям титульного листа. По объему конспект книги составляет не более 10-15% от оригинала.

Работа должна быть снабжена цитатами с указанием стр. в квадратных скобках.

Пример: Как пишет Э. Эриксон: «Человек на протяжении жизни переживает ряд психосоциальных кризисов» [С.13].

### 2. Требования к аннотированию и конспектированию научных статей

Аннотация – (от лат. *annotatio* — замечание), краткая характеристика книги, статьи или рукописи, их идейная направленность, содержания, назначения, ценности и др. А. может быть описательной или рекомендательной, общей или специализированной (Большая советская энциклопедия).

#### Что такое аннотация?

Небольшой рекламно-ознакомительный текст, задача которого привлечь потенциального читателя/зрителя. Казалось бы - что проще, напиши начало сюжета и дело в шляпе. Ан нет. На поверку выходит, что сюжет имеет едва ли не последнее значение для аннотации. И тогда возникает основной вопрос: с чего начать?

Итак, по пунктам:

1. Начинать всегда надо с анализа. Внимательно ознакомиться с материалом, посмотреть, что уже написано о нем в сети или как отзываются о нем зрители/читатели. На крайний случай просто прочесть/просмотреть, чтобы иметь представления о составных сюжета.

2. Подвергнув все анализу, следует тезисами написать положительные составляющие материала. Т.е. "плюсы", которыми обладает то произведение, по которому пишется аннотация.

3. Эти тезисы и будут основными составляющими аннотации. Чем большее количество читателей привлечет к себе работа. Однако не стоит забывать, что бывают такие работы, по которым особо много и не напишешь. В таком случае стоит отталкиваться от частного к общему. Из тезисов формируется текст по приведенным ниже композиционным схемам.

4. Следует всячески избегать высказывания собственного мнения. Любыми способами. Читателям нет дела до того, какое у автора аннотации мнение: неважно, нравится или нет ему материал. Он хочет знать, чем материал цепляет. Ведь мы помним, что у аннотации, прежде всего, рекламная функция. Так же нужно избегать сложных формулировок и запутанных предложений. Нужно избегать пустых предложений, без которых может обойтись текст аннотации. Как только аннотация обретает оттенок чьего бы там ни было мнения она перестает быть аннотацией и становится статьей.

5. В аннотации раскрывается сюжет, но ровно настолько, чтобы подтвердить приведенные "плюсы". Не следует обходить стороной и фабулу сюжета, если она достаточно цепляет в виде экстракта. Обычно тезисы представляют собой фон истории, а

сюжет - приоткрытие основной интриги ровно настолько, чтобы захотелось читать дальше.

### **3. Требования к написанию реферата**

*Формат листов А4, набор на компьютере Windows95, Word7 +, сдавать в распечатанном или электронном виде, всего 20-22 страницы. Шрифт Times New Roman, размер 14, расстояние между строк - интерлиньяж полуторный. Таблицы могут быть представлены отдельными файлами Excel. В работу можно делать вставки картинок ClipArt, фотографий – выносятся в приложение.*

**Титульный лист** - с указанием института, кафедры, названия работы, ФИО, курса, отделения (днев. или веч.), научного руководителя, города и года.

**Введение:** Актуальность исследования. Объект и предмет исследования. Общая цель исследования. Задачи работы (расшифровывают шаги осуществления цели). Методы исследования (перечисление с указанием названия каждого, авторов, изучаемых показателей по каждому методу, способов математической обработки первичных и обобщенных данных).

**Параграф 1** – Теоретический обзор исследований по данной теме, основные понятия, проблема посвящена объекту исследования.

**Параграф 2** – Теоретическая часть посвящена предмету исследования. Представляется обзор и анализ состояния изученности проблемы.

**Параграф 3** - Теоретическая часть посвящена взаимосвязи объекта и предмета исследования.

**Заключение** – Краткое изложение главных идей работы. Необходимо дать ответы на поставленные в начале исследования задачи, отразить основные выводы подтверждающие или опровергающие гипотезу.

**Список литературы** - 5 - 10 названий, по ГОСТ (фамилия, инициалы, название, город, издательство, год издания, число страниц).

**Приложение** - м.б. таблицы первичных данных; можно, но не обязательно, давать шрифтом размера 8 все методики исследования.

### **4. Требования к выполнению контрольной работы**

Каждый вариант контрольной работы представлен основной темой обзорных теоретических заданий по курсу (серией вопросов, обязательных для рассмотрения).

**Титульный лист** - с указанием института, кафедры, названия работы, ФИО, курса, отделения (днев., зочное или веч.), научного руководителя, города и года.

**Задание** – письменный теоретический анализ по указанным вопросам объемом не менее 1,5 страниц на вопрос, общим объемом не менее 8 страниц печатного текста (12 шрифт, 1.5 интервал).

**Литература** – 2 – 5 источников. Название по ГОСТ (фамилия, инициалы, название, город, издательство, год издания, число страниц).

Пример: Анастази, А. Психологическое тестирование / А.Анастази, С.Урбина. – СПб.: Питер, 2001. – 688с.

Список **литературы** представляет собой перечень использованных источников. Все источники фиксируются под общей нумерацией и в строгом алфавитном порядке по фамилии авторов. Если речь идет о сборнике или коллективной монографии, имеющей редактора, то в списке литературы книга занимает место по алфавиту в соответствии с первой буквой ее названия. Обязательно указывается год и место издания, название издательства и количество страниц в книге или диапазон размера статьи. Выполнение этих требований не только обеспечивает грамотное оформление работы, но и дает возможность признать цитирование корректным. Список литературы должен содержать не менее 15 **научных** (не популярных и не научно-популярных!) источников.